



SeDESS
NAMUR - LUXEMBOURG

2016

Septembre - Octobre

N° 6 - 40^{ème} année

Éditeur responsable: Philippe Englebert

Publication bimestrielle

Bureau de dépôt: 5000 Namur 1

Bulletin périodique du SeDESS

Namur - Luxembourg

Rue de l'Évêché 5

5000 Namur



PROPOSITIONS



ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE
Namur - Luxembourg

Sommaire

Édito.....	3
CECAFOC, Service formations	4
Service d'Accompagnement pédagogique Na-Lux.....	5
Accompagnement des directions.....	6
Inspection et accompagnement pédagogique de la religion.....	7
Service d'aide à l'emploi	8
MédiNam	9
Service économique.....	10
Les jardins d'Oxylierre	11



Chers collègues,

Nous nous souviendrons de cette rentrée scolaire. Si c'est le soleil qui luit par delà nos fenêtres, c'est un épais brouillard qui s'est installé dans nos bureaux par l'application de cette nouvelle législation "titres et fonctions" qui donne du fil à retordre à plus d'un et qui bride l'autonomie pédagogique du directeur sensé être le pilote, mais un pilote sans manette. C'est ce que vous pouvez ressentir aujourd'hui.

Ce brouillard va se dissiper grâce à tous vos efforts et à ceux de vos collaborateurs les plus proches. Espérons que notre Ministre et les responsables de l'Administration soient de réels facilitateurs dans cette mise en œuvre.

"L'obscurité ne peut pas chasser l'obscurité; seule la lumière le peut." (Martin Luther King).

Ensemble, recherchons la lumière pour que nos écoles puissent continuer à luire de tous les projets que vous mettez en œuvre tout au long de l'année scolaire pour les jeunes qui ont choisi votre établissement. Les services diocésains sont là pour vous aider à toujours mieux faire. N'hésitez pas à faire appel à eux si nécessaire. Les agendas sont déjà bien remplis pour cette année mais on peut toujours y ajouter l'une ou l'autre intervention.

Comme chaque année, nous sommes à votre service!

Avec mes meilleures salutations,

Philippe Englebert



Missions

- Analyser les questions auxquelles la formation en école pourrait apporter une réponse
- Rédiger les cahiers des charges tenant compte des besoins de chaque école
- Proposer des intervenants sur base des offres reçues et de la recherche de formateurs lorsque la situation le nécessite
- Informer sur l'approche proposée par les formateurs potentiels, favoriser les contacts
- Accompagner la mise en place des dispositifs de formation
- Réguler, évaluer

Modalités d'intervention

- Interventions concernant tous les membres du personnel réunis en journée pédagogique ou dans le cadre de séminaires thématiques.
- Formations organisées pour une partie des membres du personnel engagés dans un projet spécifique.
- Dispositifs associant la formation d'un groupe « porteur » et l'animation de journées pédagogiques.
- Toute modalité justifiée par le projet à l'origine de la demande.

S'il apparaît que la formation n'est pas la réponse à privilégier, le service formation assure les contacts avec le(s) service(s) compétent(s).

Contact:

Mme Marie-Ange BEAUFAYS
Responsable formation
081/25 03 82
marie-ange.beaufays@segec.be





Missions

Soutien des écoles pour un pilotage "Qualité"

- Aide à la professionnalisation des équipes d'enseignants et d'éducateurs
- Accompagnement des équipes en vue d'améliorer la qualité des apprentissages

Orientation du travail

- Aide au pilotage d'équipes pédagogiques : constitution de l'équipe, rédaction de leur lettre de mission, organisation de l'équipe, formation à l'animation, mise en œuvre de projets, gestion de la communication...
- Aide à la co-construction des outils de pilotage : projets pédagogique et éducatif, projet d'établissement, plan de formation, RGE, ROI...
- Aide à la mise en œuvre de dispositifs d'apprentissages et d'évaluations : démarches PIA, différenciation, évaluation en conseil de classe, CPU, ...
- Aide à la mise en œuvre du référentiel « éducateurs ».

Modalités

- Accompagnement individuel ou en groupe
- Intervention ponctuelle ou suivie
- En réseau
- En intervision ou en supervision
- En activation de ressources externes
- En école ou en interécoles
- ...

Public cible

- Éducateurs
- Enseignants
- Tuteurs d'enseignants débutants
- Coordinateurs d'équipes
- Nouveaux membres du personnel

Contacts

Mme Josiane Claude (Accompagnatrice des directions)
081/ 25. 03. 71
josiane.claude@codiecnalux.be

Mme Myriam Commeyne (Conseillère pédagogique)
myriam.commeyne@codiecnalux.be

Mme Marie-Chantal Liben-Steyns (Conseillère pédagogique)
mariechantal.libensteyns@codiecnalux.be

M. Christian Schandeler (Conseiller pédagogique)
christian.schandeler@codiecnalux.be





Missions

- Développement professionnel du directeur/de la directrice et de son équipe afin qu'ils puissent rencontrer au mieux leurs missions ;
- Développement du pilotage dans les établissements pour une amélioration continue de la qualité et le développement de leurs objectifs spécifiques.

Orientation du travail

- Développement de l'organisation
- Management et leadership
- Lettre de mission
- Gestion des ressources humaines
- Audit de fonctionnement
- Comité de pilotage/conseil de direction
- Communication
- Conduite de réunions
- ...

Modalités

- En individuel ou en groupe
- Intervention ponctuelle ou suivie
- En réseau
- En intervision ou en supervision
- En activation de ressources externes
- En école ou en interécoles
- ...

Public cible

les cadres de l'école:

- Directions
- Leurs adjoints
- Les coordonnateurs de CEFA
- Les chefs d'atelier

Contacts

Mme Josiane Claude (Accompagnatrice des directions)
081/ 25. 03. 71 - 0474/ 98.39. 61
josiane.claude@codiecnalux.be





Aide à l'école

1. Conditions d'accès à la fonction

- Titre pédagogique
- Titre disciplinaire (voir liste des titres requis d'application à partir du 1er septembre 2016)
- Visa définitif avant l'entrée en fonction à demander auprès du délégué de l'autorité du culte par recommandé avec accusé de réception. (Abbé M. Vincent, rue Georges Lorand, 10 6830 BOUILLON)

2. Service de l'accompagnement pédagogique et de contrôle de l'inspection

- Il convient de faire appel au service propre au cours de religion ou de signifier certaines informations :
- Dans le cas de l'entrée en fonction d'un professeur de religion dans votre établissement (même si l'enseignant était déjà auparavant dans une fonction de professeur de religion) et ce afin qu'il puisse être accompagné durant la première année et puisse être informé et soutenu lors de ses premiers pas dans l'école.
- Cette première visite n'est jamais une visite de contrôle, elle permet de clarifier avec l'enseignant ce qui est attendu de lui dans le cadre de sa fonction et de l'informer de ce sur quoi portera l'évaluation de la visite de contrôle qui doit avoir lieu avant la fin de l'année scolaire.
- La direction informera la personne concernée du service d'accompagnement du cours de religion afin qu'elle puisse rencontrer rapidement l'enseignant pour analyser et envisager son évolution professionnelle.
- Dans le cas où un besoin d'information est souhaitable parce qu'exprimé par le ou les enseignants ou parce que la direction le juge pertinent.
- Dans le cas où un enseignant exprime son souhait d'un accompagnement répondant à une attente personnelle spécifique
- Dans le cas où la direction souhaite un état des lieux des cours de religion dans son école
- Dans le cas où la direction souhaite un avis sur l'expertise professionnelle d'un enseignant au cours de sa carrière afin de lui apporter une aide ponctuelle
- Dans le cas où la direction souhaite qu'il soit mis en place une coordination verticale du cours de religion favorisant ainsi la travail en équipe et la cohérence du cours tout au long des 6 années du secondaire.
- Dans le cas où la direction demande un rapport d'inspection.

Modalités d'intervention

Les visites d'accompagnement s'effectuent à la demande des enseignants ou de la direction.

Les visites de contrôle (en cours de carrière) s'effectuent à la demande de la direction avant la fin de la première année d'enseignement.

Contacts

Daniel FRÉDÉRICK
rue G. Verbeeck 2, 5001 Belgrade
tél. 081/73.40.19 - 0477/73.05.36
d.frederick@fulladsl.be





Missions

- Développer et organiser un service d'aide aux écoles pour le recrutement des enseignants,
- Favoriser l'entrée en fonction des nouveaux membres du personnel.

Orientation du travail

- Aider les écoles qui cherchent à pourvoir des emplois,
- Apporter un soutien aux enseignants débutants ou intérimaires,
- Envisager les possibilités de réorientation de carrière vers l'enseignement.

Modalités

- Construction et gestion d'une base de données de candidats à l'enseignement secondaire,
- Collecte des besoins particuliers des écoles,
- Rencontres individuelles avec les candidats (motivation, fonctionnement, suivi, débriefing...),
- Rencontres collectives et mise en place d'un réseau intérimaires,
- Planification des intérimis,
- Articulation avec les services du SeDESS : accompagnement pédagogique, formation continue, médiation...,
- Prospection auprès des entreprises, du Forem, des syndicats... en vue de réorientations vers l'enseignement.

Public cible

- Les candidats à l'enseignement secondaire,
- Les directions d'écoles.

Contacts

Philippe Balbeur
081/25.03.68
philippe.balbeur@segec.be
recrutement.sedess@codiecnalux.be





Aide à l'école

MédiNam est un service organisé par le SeDESS pour les écoles catholiques de la province de Namur depuis novembre 1997 grâce à des moyens dégagés par le Conseil de Zone de Namur.

Ce service est composé de spécialistes de la relation, soucieux de lutter avec les écoles contre le décrochage scolaire.

Modalités d'intervention

Nous intervenons à la demande des Directions ou des acteurs scolaires des écoles secondaires libres de la province de Namur.

Après analyse de la demande et accord du chef d'établissement, nous élaborons et proposons différentes pistes d'intervention :

- Accompagnement d'équipes éducatives (professeurs et éducateurs) ;
- Suivis individuels et familiaux ;
- Travail avec les groupes classes rencontrant des situations conflictuelles ;
- Travail de médiation (acteurs scolaires et familiaux) ;
- Réflexion et création de dispositifs d'accrochage scolaire en partenariat avec les professionnels de l'enseignement.

Mission

- Établir un partenariat constructif et pertinent avec les écoles.

A ces fins, nos démarches visent principalement à établir la communication entre tous les individus vivant des difficultés ponctuelles ou récurrentes, notamment : le décrochage scolaire, la violence en école, l'apathie, les difficultés d'intégration, etc.

Contacts

Dominique Staelens
Médiatrice
081/25.03.88
mediation.sedess@codiecnalux.be

Dominique STAELENS : 0479/34.11.16
Sophie MALEVEZ : 0496/71.92.88
Laurent GEORGE : 0472/56.39.45

Responsable : Dominique STAELENS
Horaire : **lundi, mardi, jeudi, vendredi**
de 8.45 h à 16.00 h. ;
mercredi de 8.45 h à 12.00 h.
mediation.sedess@codiecnalux.be





Mission

- Respecter les prescriptions légales en matière de comptabilité
- Présenter les comptes et budgets à l'Assemblée générale
- Publier les comptes annuels
- Etablir le décompte final justifiant l'utilisation de la subvention de fonctionnement de la « Communauté Française »
- Contrôler son budget en cours d'année ...

Modalités d'intervention

1. Des formations de groupe totalement gratuites dans le cadre d'un programme coordonné avec les autres CODIECS :
 - Initiation à la comptabilité en partie double
 - Initiation au logiciel Compteco
 - Budget et contrôle budgétaire
 - Décompte final
 - Clôture comptable
 - BNB Matic et CompAmort

Pour s'inscrire, rendez-vous sur le site du SEGEC à l'adresse : http://admin.segec.be/form_codiec/

Contacts

Patricia Libert
081/25.03.65
patricia.libert@segec.be

Patricia Libert siège également à la Commission d'avis du SEGEC qui décide de la faisabilité financière des projets de travaux de construction et de rénovation des bâtiments scolaires. Elle peut vous aider à préparer, sous l'angle financier, votre dossier de demande de subvention pour ces travaux.





Missions

- Favoriser l'émergence du sens dans les écoles avec le souci du bien-être de tous
- Sensibiliser les directions aux enjeux d'une pastorale réfléchie et adaptée pour qu'enseignants et élèves vivent pleinement le projet pastoral de leur établissement: une école où foi, solidarité et intériorité seront intégrées dans la vie scolaire
- Apporter aide et soutien aux écoles en proposant des animations au sens de "mettre une âme", tout en respectant la diversité des publics; les aides mises en œuvre incarneront les valeurs que l'enseignement libre défend en référence à l'Évangile (d'après D.Frédéric)

Orientation du travail

- Aide à la mise en place d'une équipe pastorale au sein d'une école, constitution de l'équipe, formation à l'animation, mise en œuvre de projets
- Confection d'outils: technique d'accueil de l'élève, mise en place de journées thématiques (respect, justice...), opérations de solidarité, techniques d'animation, temps forts, retraites, ressourcements, pistes de célébrations

Modalités

- Rencontre avec les directions et les enseignants
- Coanimation
- Envoi d'outils
- Réunion avec des professeurs relais
- Partenariat avec les conseillers pédagogiques diocésains, la responsable de formation et le service Médinam.

Public cible

- Directions,
- Enseignants, entre autres enseignants débutants
- Élèves de l'enseignement secondaire

Contacts

Alain Marchandise
Christian Jacquet
Laurence Fourrier
Isabelle Vandersmissen
081/25.03.68
oxylierre@codiecnalux.be



Ceux-là qui n'échangent rien ne deviennent rien. Saint-Exupéry, Citadelle
LMDP * Langue maternelle * Documents pédagogiques
Les Brèves de LMDP, Revue trimestrielle * Ressources pour l'enseignement du français au secondaire
Recherche - Échange - Formation - <http://home.scarlet.be/lmdp> - Éditeur : jules.
bradfer@scarlet.be

LMDP - Scarlet

home.scarlet.be

Astuce ! Pour toute recherche dans LMDP, ouvrez ALPHABET: accès direct à quelque 1000 documents.
LMDP. langue maternelle * documents pédagogiques

JULIBEL Le français d'aujourd'hui :

Base de données créée à la rédaction de LMDP * A ce jour, plus de 8000 fiches en consultation libre sur
<http://julibel.fltr.ucl.ac.be/index.php>
Mode d'emploi : <http://home.scarlet.be/lmdp/julibelmoded'emploi.html>

Bonjour,

Les "Brèves de LMDP" de septembre sont en ligne

Vous en trouverez ci-dessous le sommaire et l'édito.

Bien à vous,

Merci de bien vouloir les relayer par vos propres canaux de diffusion.

Pour la rédaction de LMDP, Jules Bradfer

Au sommaire

1. Façons de parler : La fourche lui a langué...

Des ratés à l'oral : analyse de cas

liaisons dangereuses mots estropiés reprises
«J'ai enseigné le grat/- euh ! pardon ! -j'ai enseigné le latin et le grec»

2. Façons d'écrire :

Orchestrale, aquatique, animale, routière, maritime, hippique, voyageuse.... :

la métaphore filée

Mode d'emploi, boîte à outils et documents bruts

3. Á la page librairie de LMDP, la rubrique Livre du mois

José Morais, Lire, écrire et être libre. De l'alphabétisation à la démocratie

Vincent Descombes, Le parler de soi

François Noudelmann, Les airs de famille. Une philosophie des affinités

4. Observatoire du français contemporain

JULIBEL : vingt-et-un ans et huit mille fiches

...Des obstacles d'ordre administratif.

C'est dans les salles de classes, dans les établissements que se joue la qualité de l'enseignement, jour après jour. Ce sont les professeurs et les instituteurs qui peuvent l'améliorer. Dieu merci, ils s'y emploient. L'abondant courrier que je reçois me montre que les initiatives foisonnent.

Trop souvent, hélas, ces courriers sont aussi des appels au secours. Le dévouement, l'imagination, l'intelligence des enseignants qui proposent des formules nouvelles pour mieux faire leur métier, plus intelligemment, plus efficacement, se heurtent trop souvent à des obstacles d'ordre administratif. On a parfois l'impression que l'administration est plus attentive à préserver ses habitudes qu'à aider les initiatives.

Déclaration de **M. Michel Rocard**, Premier ministre, sur les problèmes de l'éducation nationale et la politique de l'enseignement, Limoges le 8 décembre 1988.